

2022年 3月 1日

各動物実験責任者及び教育研修責任者 殿

動物・遺伝子実験支援センター

2021年度 動物実験・教育研修実施報告・自己点検票および
実験結果報告書作成について

動物実験計画書及び教育研修計画書については、毎年「動物実験・教育研修実施報告・自己点検票および実験結果報告書（様式3）」を作成していただくことになっております。

つきましては、2021年度分（2021年4月1日～2022年3月31日）の動物実験・教育研修実施報告・自己点検票および実験結果報告書について、下記注意事項をご確認のうえ、WEB申請・承認システム（GA-lab）にてご提出くださいますよう、よろしくお願いいたします。

提出期限：2022年4月28日

<注意事項>

- 表題の報告書は、2021年度を承認期間に含む動物実験・教育研修計画書の全てに対して、「年次」または「終了・中止」のどちらかを提出する必要があります。
「年次」と「終了・中止」で書式が異なりますので、作成の際は書類種別の確認を必ず行ってください。作成後に提出書類種別を変更する場合は、新しい書類を一から作成することになりますので、ご注意願います。
- 動物実験の自己点検票の提出が必要となります。
入力画面で必要な情報を全て入力すると、自動的に自己点検票が作成されます。
- 現行WEBシステムで承認された実験計画書（2020年4月以降に新規・変更・更新申請を行った計画書）から報告書を作成する場合は、「1-3. 使用動物について動物種と使用数」欄を記入してください。
- 旧WEBシステム（2020年3月以前に稼働）からデータコンバートした計画書を基に報告書を作成する場合は、使用する系統や使用予定数のデータが移行できなかったため、報告書に「1-3.使用動物について動物種と使用数」の欄が表示されません。使用した匹数は、「1-6. 特記事項」欄に「動物種ごとの合計匹数」を記載してください。
例）マウス：320匹、ラット：20匹（系統ごとに分ける必要はありません。）
- 報告書作成にあたり、実験実施者に編集者権限を与えたい場合は、下記マニュアルを参照し実施者に編集権限を付与してください。

報告書マニュアル URL：

http://www.clar.med.tohoku.ac.jp/data/web/shinsei/houkoku_manyuaru.pdf

報告書作成依頼マニュアル URL：

http://www.clar.med.tohoku.ac.jp/data/web/shinsei/houkoku_sakuseirai.pdf

【問い合わせ先】動物・遺伝子実験支援センター 担当：吉田

TEL：(星陵 93-)8744 clar@grp.tohoku.ac.jp